

РАССМОТРЕНЫ:
на заседании
педагогического совета
протокол от 02.03.2022г. № 4

УТВЕРЖДЕНЫ:
Приказом
МДОБУ «Муринский ДСКВ №1»
от 14.03.2022г № 60-ОД

с учетом мнения Совета родителей
протокол от 01.03.2022 г. №3

**Правила
внутреннего распорядка обучающихся
муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения
«Муринский детский сад комбинированного вида №1»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) регламентируют механизмы реализации прав и свобод обучающихся в муниципальном дошкольном образовательном бюджетном учреждении «Муринский ДСКВ №1» (далее - образовательная организация).

1.2. Правила разработаны в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – 273 - ФЗ),

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»,

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее – СанПиН);

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания (далее – СанПиН),;

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года № 32 «Об утверждении санитарно-

эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания и населения»;

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 года № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодёжи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (с изменениями от 02.12.2020г.) (далее – СанПиН),;

Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, приказ № 1155 от 17.10.2013 г

а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ленинградской области, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования.

1.3. В соответствии с частью 3 статьи 43 273 – ФЗ, дисциплина в образовательной организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников.

Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.4. Правила распространяются на всех участников образовательных отношений в образовательной организации.

1.5. При изменении законодательства об образовании в настоящие Правила вносятся изменения и дополнения в соответствии с порядком, установленным уставом образовательной организации.

1.6. Настоящие правила утверждаются приказом образовательной организации, рассматриваются педагогическим советом с учетом мнения Совета родителей, и утверждаются Руководителем.

1.7. При приеме обучающихся администрация образовательной организации обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.8. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой группе образовательной организации, а также сканированный документ настоящих Правил размещается на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

1.9. Администрация, педагогический совет, а так же Совет родителей имеют право вносить предложение по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

1.10. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательной организации.

2. Порядок прихода и ухода обучающихся.

2.1. Родители (законные представители) обучающихся должны помнить:

2.1.1. Прием обучающихся в образовательной организации осуществляется с 7:00 ч до 8:30 ч. Уход обучающихся не позднее 19:00 часов.

2.1.2. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей. Родители (законные представители) должны лично передавать ребенка воспитателю группы.

2.1.3. Время утренней гимнастики и завтрака в каждой возрастной группе определено режимом дня. Данная информация размещена на информационных стендах в приемных групп. При первом посещении группы необходимо ознакомиться с данной информацией и придерживаться распорядка дня организации детской жизни в образовательной организации, что обеспечит охрану и укрепление физического и психологического здоровья детей, качество предоставления образовательных услуг.

2.1.4. Педагоги проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) обучающихся, утром до 08.00 и вечером после 17.00. В другое время педагог находится с детьми, и отвлекать его от образовательного процесса категорически запрещается.

2.1.5. Ко всем работникам образовательной организации необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном, уважительно. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

2.2. Оптимальное время для ухода детей домой после 18.30 ч

2.2.1. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) обучающегося должен незамедлительно связаться с воспитателем группы и договориться о способах решения данной ситуации.

3. Режим работы образовательной организации. Режим занятий.

3.1. Режим работы образовательной организации и длительность пребывания обучающихся определяется Уставом образовательной организации (далее Учреждение).

3.2. Учреждение работает с 07:00 до 19:00 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

3.3. Группы функционируют в режиме 5-ти дневной рабочей недели. Максимальная длительность пребывания детей в Учреждении – 12 часов.

3.4. Обучение в образовательной организации осуществляется на русском языке.

3.5. Образовательная деятельность (далее - занятия) начинается с 8 часов 45 минут.

3.6. Продолжительность занятий составляет:

- в группе раннего возраста от 2 до 3 лет – 10 минут;
- в группе младшего возраста от 3 до 4 лет – 15 минут;

- в группе младшего возраста от 4 до 5 лет – 20 минут;
- в группе старшего возраста от 5 до 6 лет – 25 минут;
- в группе старшего возраста от 6 до 7 лет – 30 минут.

Перерыв между занятиями составляет 10 минут и более. В середине занятия проводятся физкультурные минутки.

- продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 августа;
- летний оздоровительный период - с 1 июня по 31 августа.

3.7. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня: - в младших группах для детей от 3 до 5 лет не превышает 30 и 40 минут соответственно, - в старших группах для детей от 5 до 7 лет – 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведённого на образовательную деятельность (занятия), проводятся физкультурные минутки.

3.8. Образовательная деятельность в каждой возрастной группе определяется основной образовательной программой дошкольного образования (далее – ООП ДО).

3.9. В образовательную деятельность могут вноситься изменения с учетом педагогической целесообразности и рациональности режима дня, погодных и временных условий.

3.10. Администрация Учреждения имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.).

4. Пребывание обучающихся на свежем воздухе

4.1. Прогулки осуществляются на групповых прогулочных участках, закрепленных за каждой возрастной группой, при отсутствии такой возможности (по погодным условиям, отсутствию участка и др.) допускается проведение прогулок на спортивном участке, прилегающей к зданию территории.

4.2. В образовательной организации обучающиеся гуляют 2 раза в день (в утреннее и вечернее время). Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. При температуре воздуха ниже минус 15 С° и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки сокращается.

4.3. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15 С° скорости ветра более 7 м/с, в иных случаях родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей и администрации образовательной организации отмены данного режимного момента.

4.4. Администрация образовательной организации оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять ребенка во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями СанПиН, все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствии детей.

4.5. В летний период времени с 1 июня по 31 августа (при теплых, благоприятных погодных условиях) вся жизнедеятельность обучающихся переносится на свежий воздух, данный период считается оздоровительным.

5. Порядок приема пищи обучающимися

5.1 Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

5.2 Организация питания обучающихся возлагается на Учреждение и осуществляется его штатным персоналом.

5.3 В Учреждении организовано 4-х разовое питание и осуществляется в соответствии с примерным 10-ти дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания обучающихся, а так же утвержденного приказом по Учреждению.

5.4 В распорядке дня обучающихся строго регламентирован прием пищи, родители (законные представители) должны помнить время кормления детей и не лишать своего ребенка возможности принятия пищи, не забирать его во время кормления, приводить к указанному времени.

5.5 Родители (законные представители), приводящие детей после кормления должны помнить, что в соответствии с СанПиН по истечению времени приема пищи оставшаяся еда ликвидируется.

5.6 Запрещается приносить в образовательную организацию любые продукты питания, без согласования с администрацией Учреждения, угощения.

5.7 Продукты питания из образовательной организации на вынос не выдаются.

6. Организация дневного сна

6.1 Дневной сон детей в образовательной организации организуется в спальнях комнатах.

6.2 Дневной сон организуется в послеобеденное время не менее 2,5 часа от суточной нормы сна. В летний период длительность дневного сна увеличивается до 3 часов.

6.3 Сон для детей от 1,5 до 3 лет организуется однократно продолжительностью не менее 3 часов.

6.4 После дневного сна во всех группах проводится гимнастика и закаливающие мероприятия.

6.5 Родителям (законным представителям) не рекомендуется забирать ребенка домой во время сна.

6.6. Во время сна детей присутствие воспитателя (младшего воспитателя) в спальне обязательно.

7. Обеспечение безопасности обучающихся

7.1. Безопасность обучающихся в образовательной организации обеспечивается за счет организации охраны объекта, средств видеонаблюдения, телефонной связи, технических средств защиты, непосредственной связью через тревожную кнопку с правоохранительными службами.

7.2. Безопасное пребывание ребенка в образовательной организации обеспечивается в соответствии с СанПиН.

7.3. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписываться в журнале о приеме ребенка в Учреждение. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) так же должен обязательно известить воспитателя, который на смене, об уходе ребенка домой и поставить свою роспись в журнале (Журнал прихода и ухода обучающегося). Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в Учреждение и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

7.4. Родителям (законным представителям) категорически запрещается поручать ребенка подросткам в возрасте до 18 лет, посторонним и самим забирать в нетрезвом состоянии. В исключительных случаях, такое право может быть дано доверенному лицу на основании нотариальной доверенности родителей (законных представителей).

7.5. Образовательная организация несет ответственность за жизнь и здоровье детей в помещениях и в пределах территории образовательной организации, во время экскурсионных поездок, прогулок организованных групп за территорию образовательной организации, обеспечивая сопровождение детей из числа работников образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, выразивших желание сопровождать детей.

7.6. Выход детей за территорию образовательной организации допускается только с разрешения родителей (законных представителей) обучающихся и на основании распорядительного акта образовательной организации с назначением ответственных работников.

7.7. Своевременное информирование родителями (законными представителями) обучающихся руководства образовательной организации об изменении номера телефона, места жительства ребенка, обстоятельств семейных проблем и конфликтных ситуации способствует обеспечению безопасности пребывания ребенка в образовательной организации.

7.8. Для обеспечения безопасности детей запрещается давать ребенку в образовательную организацию жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики, какие-либо напитки в упаковке.

7.9. Во избежание случаев травматизма, родителям (законным представителям) обучающихся необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в образовательную организацию острые, режущие, колющие, стреляющие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

7.10. Не рекомендуется надевать обучающимся золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы администрация образовательной организации ответственности не несет.

7.11. Родители (законные представители) как первые воспитатели ребенка, обязаны: прививать культуру поведения своему ребенку, доводить до его

сознания, что в группе детям не разрешается обижать друг друга, не разрешается «давать сдачи», брать без разрешения чужие вещи, в том числе принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других детей.

7.12. Родитель (законный представитель), разрешая своему ребенку принести личную игрушку в образовательную организацию, соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». Обучающийся может принести в образовательную организацию личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей и соответствует требованиям СанПиН. За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и образовательная организация ответственности не несут.

7.13. Если ребенок забрал домой игрушку из образовательной организации (в том числе и игрушку другого ребенка), то родители (законные представители) обязаны вернуть ее, разъяснив ребенку, почему это запрещено.

7.14. В образовательной организации запрещается:

- находиться посторонним лицам в групповых и других помещениях образовательной организации без разрешения администрации;
- проходить в групповые помещения в верхней одежде, в грязной обуви;
- громко разговаривать в помещениях образовательной организации;
- нецензурно или в грубой форме выражаться;
- вести беседы, дискуссионные споры между родителями (законными представителями) обучающихся в помещениях образовательной организации;
- оставлять коляски, санки, велосипеды и другие средства передвижения в помещениях Учреждения;
- въезжать на территорию образовательной организации на своем личном автомобиле или такси;
- при парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободными подъезд к воротам для въезда служебного транспорта и проход к главному входу в Учреждение.

7.15. Категорически запрещается родителям (законным представителям) унижать честь и достоинство чужого ребёнка, применять меры физического и психического насилия. Все вопросы, возникающие по отношению к другим обучающимся, решаются с воспитателем. Если воспитатель не принял мер, не разрешил вопрос необходимо обратиться к руководителю образовательной организации.

7.16. Родители (законные представители) и педагоги обязаны доводить до сознания обучающихся то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогом, бережно относиться к имуществу Учреждения. Так же не разрешать обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, портить, ломать результаты труда других детей.

8. Охрана здоровья воспитанников

8.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в образовательную организацию здоровым, информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

8.2. Ежедневный утренний приём детей проводится воспитателями, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей. Утренний фильтр детей проводится в присутствии родителей (законных представителей). По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) воспитатели обращаются к медицинской сестре, которая осматривает зев, кожу, проводит термометрию. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в образовательную организацию не принимаются.

8.3. В случае расхождения мнения родителей (законных представителей) о состоянии здоровья ребёнка с мнением воспитателя и (или) медицинского работника, составляется акт осмотра ребёнка, который подписывается воспитателем, медицинским работником и независимым родителем. В случае необходимости приглашается руководитель образовательной организации.

8.4. При получении ребёнком травмы или при подозрении на серьезное заболевание, требующее оказания квалифицированной медицинской помощи в условиях лечебного учреждения, в образовательной организации принят следующий алгоритм действий работников: воспитатель обращается в медицинский кабинет, ребенку оказывается первая медицинская помощь медицинской сестрой или непосредственно самим воспитателем, в случае отсутствия медицинского работника. Одновременно сообщается родителям (законными представителями) о происшествии, по согласованию с родителями (законными представителями) принимается решение о дальнейших действиях, в особых случаях вызывается скорая помощь. При отсутствии связи с родителями (законными представителями) работники образовательной организации, при наличии угрозы жизни ребенка, имеют право самостоятельно вызвать скорую помощь, при госпитализации сопровождать ребенка в лечебное учреждение и находиться с ребенком до прибытия родителей (законных представителей).

8.5. При получении ребёнком травмы во время пребывания в образовательной организации расследование и учет несчастных случаев осуществляется в соответствии с Порядком расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 27.06.2017 № 602.

8.6. Дети дошкольных образовательных организаций подлежат ежедневному осмотру на педикулёз. Обязательному осмотру подлежат дети, возвращающиеся после длительного (более недели) отсутствия и вновь поступающие. Ежедневный осмотр проводят воспитатели, еженедельный - медицинские работники.

8.7. В случае необходимости применения медицинских отводов и индивидуального режима дня ребёнка, данные рекомендации должны быть

отражены в медицинской справке, представленной в образовательную организацию.

8.8. В целях профилактики контагиозных гельминтозов (энтеробиоза и гименолепидоза) все обучающиеся один раз в год проходят однократные лабораторные исследования с предоставлением результатов обследования в медицинский кабинет Учреждения.

8.9. В образовательной организации в соответствии с действующими инструкциями проводятся санитарно-эпидемиологические мероприятия, направленные на предупреждение распространения инфекции в группе или вне группы, в зависимости от характера инфекции и способа передачи (карантин, дезинфекция, прививки и пр.).

8.10. В период высокой заболеваемости респираторными инфекциями в образовательной организации профилактические мероприятия проводятся в соответствии с СанПиН и требованиями законодательства Российской Федерации.

8.11. Если у ребенка есть пищевая аллергия или другие виды аллергии, то родитель (законный представитель) обязан представить заключение врачебной комиссии, при других заболеваниях – справку от педиатра или узкого специалиста.

8.12. Если имеются другие особенности здоровья или развития, родитель (законный представитель) обязан поставить в известность руководителя Учреждения, медицинского работника, воспитателя.

8.13. К персональным данным о состоянии здоровья детей имеют доступ руководитель образовательной организации, медицинская сестра, при необходимости воспитатель группы.

8.14. Профилактические прививки в образовательной организации проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей) и в соответствии с национальным календарем профилактических прививок.

8.15. В образовательной организации запрещено передавать какие-либо лекарства воспитателям групп родителями (законными представителями) для приема ребенку. Родителям категорически запрещается давать лекарства детям для самостоятельного приема лекарственных средств в образовательной организации.

8.16. В случае появления признаков заболевания у обучающегося в течение дня, родители незамедлительно ставятся в известность медицинским работником Учреждения или воспитателем группы. Им предлагается забрать ребенка домой.

8.17. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законной представители) должны сообщить в Учреждение до 08:30 часа текущего дня. После перенесенного заболевания, обучающегося принимают в Учреждение только при наличии медицинского заключения (медицинской справки).

8.18. Ребенок, не посещающий образовательной учреждение более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), обязан предоставить

медицинскую справку от врача в Учреждение с данными о состоянии здоровья и сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

8.19. В случае длительного отсутствия ребенка в Учреждении по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя Заведующего Учреждения о сохранении места за обучающимся, с указанием периода и причин его отсутствия.

9. Внешний вид и одежда воспитанников

9.1. Ребенка необходимо приводить в образовательную организацию в опрятном виде, в чистой и удобной одежде и обуви, соответствующей сезону, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.). Родители (законные представители) должны следить за исправностью застежек (молний), наличия пуговиц и шнурков. Ежедневно проверять содержимое личных шкафчиков для одежды и обуви, в том числе пакетов для хранения чистого и использованного белья, а так же ежедневно менять комплект спортивной одежды и содержать в чистоте сменную обувь (в том числе спортивную обувь и чешки).

9.2. В группе у каждого обучающегося должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда с учетом времени года, личные принадлежности: расческа, салфетки (в том числе и влажные). Обязательно обучающийся должен иметь спортивную одежду и обувь, чешки для музыкальных занятий (мероприятий).

9.3. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) обучающихся маркируют их.

9.4. Обучающийся должен быть чисто умыт, иметь чистые нос, уши, руки и ноги. Подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные, аккуратно заплетенные волосы; чистое нижнее белье (в целях личной гигиены мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).

9.5. Если внешний вид и одежда обучающегося неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

9.6. В межсезонье и в зимний период, а так же в дождливую погоду необходимо, чтобы у ребенка была запасная верхняя одежда (варежки, колготки, штаны, брюки и т.д.) в отдельном мешочке для ухода ребенка домой в вечернее время.

9.7. Перед тем как вести ребенка в образовательную организацию родителям (законным представителям) необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Проследить, чтобы одежда ребенка не была слишком велика и не сковывала его движений. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Нежелательно ношение вместо варежек перчаток.

10. Права обучающихся

10.1. Обучающиеся имеют право в соответствии с частью 1 статьи 34 273 – ФЗ на:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, творческой деятельности;
- охрану жизни и здоровья, в том числе, в соответствии с частью 1 статьи 41 273 - ФЗ:
- определение оптимальной образовательной нагрузки, режима учебных занятий;
- обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- обеспечение безопасности во время пребывания в образовательной организации;

в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 9 Федерального закона от 23 февраля 2013 года № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» (далее – 15-ФЗ), от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

в соответствии с частью 1 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (далее – 124-ФЗ), на защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред его здоровью, нравственному и духовному развитию;

в соответствии с частью 2 статьи 101 273 – ФЗ, на получение платных образовательных услуг по дополнительным общеразвивающим программам, финансовое обеспечение которых не осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов;

- досрочное прекращений образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

10.2. В соответствии с частью 4 статьи 53 273-ФЗ, права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и

локальными нормативными актами образовательной организации возникают у обучающегося принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме.

11. Защита прав обучающихся

11.1. В соответствии с частью 1 статьи 45 273-ФЗ, в целях защиты своих прав, родители (законные представители) обучающегося самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления образовательной организации обращения о применении к работникам образовательной организации, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся или их родителей (законных представителей), дисциплинарных взысканий;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов обучающихся или их родителей (законных представителей).

12. Порядок и основания перевода обучающихся

12.1. Перевод обучающихся в образовательной организации возможен в следующих случаях:

- перевод на следующий год обучения;
- перевод на обучение по адаптированным основным образовательным программам дошкольного образования, реализуемым в образовательной организации;

12.2. Перевод обучающихся по всем случаям осуществляется на основании распорядительного акта образовательной организации.

13. Порядок приостановления отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся

13.1. Образовательные отношения приостанавливаются в следующих случаях:

- карантин, объявленного в образовательной организации;
- невозможности посещения образовательной организации по медицинским показаниям;
- невозможности посещения образовательной организации в конкретный период по какой-либо причине (*прохождения санаторно-курортного лечения, нахождения обучающегося в отпуске с родителями (законными представителями ит.д.)*);

13.2. Основанием для приостановления образовательных отношений является распорядительный акт образовательной организации с указанием срока, на который они приостановлены или факта, который повлечет за собой прекращение приостановления образовательных отношений.

14. Порядок и основания отчисления обучающихся из образовательной организации

14.1. Образовательные отношения прекращаются в следующих случаях:

по завершению обучения по образовательной программе дошкольного образования в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 61 273 - ФЗ;

досрочно по заявлению в письменной форме родителей (законных представителей) обучающихся в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 61 273 – ФЗ;

досрочно по инициативе образовательной организации в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 61 273- ФЗ в следующих случаях: по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающихся и образовательной организации, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

14.2. В соответствии с частью 4 статьи 61 273 - ФЗ основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт образовательной организации об отчислении обучающихся из этой организации.

14.3. В соответствии с частью 4 статьи 61 273 - ФЗ права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании, локальными нормативными актами образовательной организации прекращаются с даты его отчисления из образовательной организации.

15. Основания и порядок поощрения воспитанников

16.1. Поощрения (в качестве оценки и стимулирования личных достижений обучающихся) устанавливаются за:

- за достижения в фестивалях, конкурсах, смотрах, соревнованиях;
- активное участие в мероприятиях, организуемых образовательной организацией;
- участие в социально значимых мероприятиях, проектах;

16.2. В образовательной организации устанавливаются следующие меры поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- объявление благодарности родителям (законным представителям) обучающимся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом образовательной организации;

16.3. Процедура применения поощрений происходит непосредственно в Учреждении.

16.4. Поощрения доводятся до сведения обучающегося, их родителей (законных представителей) в обстановке широкой гласности: на различных мероприятиях образовательной организации (конкурсы, концерты и т.д.);

16. Основания и принципы привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности.

В соответствии с частями 5, 6 статьи 43 273-ФЗ, меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного образования.

17. Порядок пользования обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой образовательной организации

17.1. Обучающиеся образовательной организации имеют право на бесплатное пользование её лечебно-оздоровительной инфраструктурой.

17.2. К лечебно - оздоровительной инфраструктуре образовательной организации относятся объекты:

медицинский кабинет (изолятор) и оборудование в нем;

процедурным кабинетом и оборудование в нем.

17.3. Время пользования объектами лечебно - оздоровительной инфраструктуры определяется режимом работы образовательной организации.

17.4. Объекты лечебно - оздоровительной инфраструктуры используются только для организации оказания доврачебной помощи.

17.5. Проведение вакцинации обучающихся против различных заболеваний проводится только с письменного согласия родителей (законных представителей) и обеспечивается медицинским персоналом ГБУЗ ЛО «Токсовская МБ» на основании договора.

17.6. Проведение профилактических осмотров обучающихся осуществляется по графику и обеспечивается медицинским персоналом ГБУЗ ЛО «Токсовская МБ»

17.7. Обучающиеся пользуются объектами лечебно - оздоровительной инфраструктуры только в присутствии медицинского персонала и в сопровождении работников образовательной организации.

18. Порядок пользования обучающимися объектами культуры образовательной организации

18.1. Обучающиеся образовательной организации имеют право на бесплатное пользование объектами культуры.

18.2. К объектам культуры образовательной организации относятся:

➤ музыкальный зал (концертный зал)

18.3 Порядок пользования музыкальным залом образовательной организации:

➤ право на пользование музыкальным залом предоставляется обучающимся при организации образовательной деятельности, а так же при проведении мероприятий (праздники, развлечения и т.п.);

➤ график работы музыкального зала определяется расписанием образовательной деятельности и графиком проведения мероприятий;

➤ организация проведения образовательной деятельности и иных мероприятий осуществляется только при соответствии помещения санитарно-гигиеническим нормам.

19. Порядок пользования обучающимися объектами спорта образовательной организации

19.1. Обучающиеся образовательной организации имеют право на бесплатное пользование объектами спорта.

19.2. К объектам спорта образовательной организации относятся:

- физкультурный зал;
- открытая физкультурная площадка.

19.3. Время пользования объектами спорта настоящих Правил определяется расписанием занятий.

19.4. При пользовании объектами спорта образовательной организации обучающиеся имеют право:

- пользоваться спортивным инвентарем в соответствии с инструкциями по технике безопасности;
- получать консультационную помощь о правильности пользования спортивным инвентарем;
- участвовать в мероприятиях, проводимых в образовательной организации.

19.5. При пользовании объектами спорта образовательной организации обучающиеся обязаны:

- иметь спортивную форму и спортивную мебель;
- использовать спортивное оборудование и инвентарь только по назначению и в обязательном присутствии инструктора по физической культуре или педагога.

19.6. Спортивная уличная площадка предназначена только для проведения образовательных занятий, спортивных праздников, а так же для дополнительных занятий по расписанию.

20. Заключительные положения

20.1 Воспитатели, специалисты, администрация Учреждения обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

20.2 По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) обучающихся могут обратиться за консультацией к воспитателям и специалистам Учреждения в специально отведенное время.

20.3 Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются корректно и уважительно по отношению к участникам воспитательно-образовательного процесса.

20.4 Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает ребенок, и на общих собраниях Учреждения, а так же активно принимать участие в воспитательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.